



Le diagramme de flux – Cas pratique

Situation : Vous êtes assistante de gestion dans un centre de loisirs. Vous participez au processus de recrutement des animateurs pour cet été. Vous enregistrez les données dans votre système informatique.

Travail à faire : Dans un but de clarification et de systématisation, vous êtes chargé(e) de représenter ce processus sous forme d'un diagramme des flux. Vous vous appuyez pour cela sur les informations fournies ci-après.

Lorsqu'une personne se présente à l'accueil du centre de loisirs, comme futur(e) animateur ou animatrice, elle doit être munie de son CV, de ses diplômes et de ses certificats de travail (1). L'hôtesse d'accueil du centre vérifie la présence de tous les documents puis fait compléter une « fiche d'inscription » par la personne (2). Lorsque l'inscription est complète (3), elle transmet le dossier au psychologue du centre (4) qui évalue les aptitudes de la personne à encadrer des enfants, en fonction de tranches d'âges : 3 à 6 ans, 7 à 9 ans puis 10 à 12 ans (5 & 6). A l'issue du second entretien (7 & 8), le psychologue vous transmet l'ensemble des documents et résultats des tests afin que vous constituiez le dossier (9). Lorsque le dossier est complet et si l'avis du psychologue est favorable (10), la personne est reçue quelques jours plus tard par la responsable du centre qui valide ou non la candidature (11). Si les 2 avis sont favorables, vous procédez à l'inscription définitive de la personne dans votre registre du personnel et dans les bases de données (12). Dans tous les cas, la personne est avisée par courrier (13). Elle commence le 15 juin.

Proposition de diagramme de flux d'information

Le diagramme de flux d'information représente les acteurs du système d'information et les échanges d'information entre eux, quel que soit le support utilisé.

